六安市发展和改革委员会（六安市粮食和物资储备局）2022年政府信息公开工作年度报告

本报告依据《中华人民共和国政府信息公开条例》和《六安市政务公开办公室关于做好2022年度政府信息公开年度报告编制和发布工作的通知》（六政务公开办〔2022〕53号）要求编制而成。报告主要包括：总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况，政府信息公开行政复议、行政诉讼情况，存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项。本报告中使用数据统计期限为2022年1月1日至12月31日，报告的电子版可在六安市发展和改革委员会（六安市粮食和物资储备局）信息公开网（https://fgw.luan.gov.cn/public/column/6608181?type=4&action=list）下载。如对本报告有任何疑问，请与六安市发展和改革委员会（六安市粮食和物资储备局）政务公开领导小组办公室联系（地址：六安市行政中心6号楼302室，电话：0564-3379727，邮编：237000，电子邮箱：1449540593@qq.com）。

一、总体情况

我委2022年信息公开目录信息更新1184条。

**（一）主动公开。**助力经济平稳发展，“稳经济大盘一揽子政策”“支持市场主体纾困发展”栏目已分别公开了41条、42条信息。常态公开发布价格监测和政策性粮食收购进度等信息，相关数据已经成为辖区商业定价的重要参考指标。推进经济发展政策信息公开，2022年发布公开征集公众意见公告10次。按月公开非主动公开文件目录、月度重点工作完成情况。及时公开部门预算、决算、项目资金使用、专项资金、“三公”经费等情况。梳理现行有效行政规范性文件55条、失效废止规范性文件6条，按照网络规范格式全部公开，并配套咨询电话、下载版本等关键要素。印发《市发改委（市粮食物资局）2022年重大建设项目领域、粮食安全领域基层政务公开标准化规范化工作方案》，高质量完成2次测评。

**（二）依申请公开。**2022年收到政府信息公开申请16件，已办结14件，2件结转至2023年继续办理。依申请公开答复书实现程序编号，历史记录可追溯。办理结果经过合法性审查。主要负责人亲自审定。暂未发生行政复议和行政诉讼情况。

**（三）政府信息管理。**坚持使用《市发改委（市粮食物资局）信息发布底稿》，层层落实审核责任，努力做到错敏字等问题早发现、早处理。坚决防止泄露国家秘密、工作秘密和敏感信息，防范数据汇聚引发泄密风险。

**（四）政府信息公开平台建设。**政务微博、政务微信分别发布信息456条、333条，政务微信公众号关注量突破一万。高质量完成政府网站及政务新媒体省、市监测反馈结果整改及公开发布工作，政府网站与政务新媒体运行安全平稳，政府网站和政务新媒体工作长期保持全市第一梯队。

**（五）监督保障。**成立政务公开领导小组，公开2022年政务公开（依申请公开）工作分管领导和联络员信息。印发《2022年政务公开重点工作任务分工》，开展2022年政务公开专项提升行动。组织1次政务公开业务培训。季度测评、过程性测评等反馈结果整改情况及时公开。政务公开工作已纳入机关、事业单位科级及以下工作人员年度考核。

1. 主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 6 | 3 | 13 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 241 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 16 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 16 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 7 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| （七）总计 | 14 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 15 |
| 四、结转下年度继续办理 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

2022年，我委网上公开信息质量较往年明显提高，但是也存在一些短板和不足，主要表现在：一是解读形式相对单一，政策解读主要是文字解读，政策图解等解读产品占比不高；二是重大建设项目领域、粮食安全领域基层政务公开标准化规范化测评频率不高，仅有2次。

2023年，我委将继续面向全体职工开展业务培训，进一步深化对政务公开重要作用的思想认识。分管负责人靠前指挥、加强调度，委政务公开工作领导小组办公室狠抓对接、督促提醒。一是及时对接第三方智库，制作政策图解等各类解读产品，力争图解比例达到100%，同时做好图解质量把关，参照省级优秀政策图解，注重图文并茂效果，对不合格或者质量不高的解读全部退回补充完善，不断增加优质解读产品数量。二是提高测评频率，公平公正开展季度“两化”测评工作，确保一年不低于4次专项测评，切实推动基层政务公开标准化、规范化。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发<政府信息公开信息处理费管理办法>的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本单位年度没有产生信息公开处理费。